



SUONENJOEN KAUPUNKI

Elinvoima- ja hallintopalvelut
Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palvelualue

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisteröidyn informoimiseksi

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Laadittu: 4.9.2018

1. Rekisterin nimi	Kulttuuripalveluiden asiakasrekisteri
2. Rekisterinpitäjä ja vastuuhenkilö	Suonenjoen kaupunki / kaupunginhallitus PL 13 77601 Suonenjoki Hallintojohtaja, Maikki Rouvinen Puh. 044 758 1718 maikki.rouvinen@suonenjoki.fi
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Kirjastotoimen johtaja, Eija Kettunen-Hujanen Puh. 044 758 1443 eija.kettunen-hujanen@suonenjoki.fi
4. Tietosuojavastaava	Suonenjoen kaupungin tietosuojavastaava, Hanna Heikkilä Puh. 044 758 1452 hanna.heikkila@suonenjoki.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käytetään tiedotteiden ja kutsujen lähettämiseen, sekä muuhun mahdolliseen kommunikointiin. Käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen.
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin kerätään vain asioiden hoitamisen ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset henkilötiedot. Rekisteröidyn tiedot: - nimi - sähköpostiosoite - puhelinnumero - www-sivut
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot pyydetään vuosittain rekisteröidyltä itseltään.
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Suojauksen periaatteet	Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja Suonenjoen kaupungin tietosuoja- ja tietoturvaohjeistuksella (KH 4.6.2018 § 121). Sähköiset tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee käsittelemään vain siihen oikeutettu työntekijä siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät. Järjestelmiin pääsee vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasalla, joiden käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten käyttöoikeus on myönnetty. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan lokitiedostoin.



	<p>Manuaalisia asiakirjoja säilytetään työntekijöiden työpisteissä ja lukituissa arkistotiloissa. Aineistoa käsitellään huolellisesti ja säilytysajan jälkeen se hävitetään asianmukaisesti.</p> <p>Tiedot käydään läpi vuosittain, jolloin rekisteröidyltä pyydetään uusi suostumus henkilötietojensa käsittelyyn. Rekisteri päivitetään uusilla suostumuksen antaneiden tiedoilla. Tiedot, jotka eivät ole suostumusta saaneet, poistetaan rekisteristä.</p>
10. Rekisteröidyn oikeudet	<p>10.1 Tarkastusoikeus Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä tietoja hänestä on kirjattu henkilörekisteriin ja onko tietoja käsitelty asianmukaisesti.</p> <p>Pyyntö tehdään yksilöidysti sähköisellä "Tietopyyntö" lomakkeella, joka löytyy kaupungin www-sivuilta. Rekisteröity voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Tiedot luovutetaan joko kasvatusten tai kirjatulla kirjeellä, jotta henkilöllisyys voidaan todeta (henkilöllisyys varmennetaan aina ennen tietojen luovutusta).</p> <p>Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, annetaan rekisteröidylle asiasta kirjallinen selvitys, josta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty.</p> <p>10.2 Oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa korjaamista tai poistamista, jos tieto on virheellistä, tarpeetonta, puutteellista tai vanhentunutta.</p> <p>Pyyntö tehdään yksilöidysti "Henkilötietojen korjaamisvaatimus" lomakkeella, joka löytyy kaupungin www-sivuilta. Lomake toimitetaan Suonenjoen kaupungin kirjaamoon omakätisellä allekirjoituksella varustettuna.</p> <p>Jos pyyntöä ei hyväksytä, annetaan rekisteröidylle asiasta kirjallinen selvitys, josta ilmenevät eväämisen syyt.</p> <p>10.3 Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, jos käsittely perustuu hänen nimenomaiseen suostumukseen. Pyyntö tehdään yksilöidysti ja pyytäjän pitää pystyä todentamaan henkilöllisyytensä.</p> <p>10.4 Muut oikeudet Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800 00521 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Vaihde: 029 56 66700</p>