



SUONENJOEN KAUPUNKI

Koulutuspalvelut  
Perusopetuksen palvelualue  
Lukiokoulutuksen palvelualue

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisteröidyn informoimiseksi

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Laadittu: 24.9.2018 (päivitetty 17.3.2021)

<b>1. Rekisterin nimi</b>	Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppilas-/opiskelijarekisteri
<b>2. Rekisterin pitäjä ja vastuhenkilö</b>	Suonenjoen kaupunki / koulutuslautakunta PL 13 77601 Suonenjoki  Suonenjoen kaupungin koulutusjohtaja  Yhteystiedot: <a href="https://www.suonenjoki.fi/kuntainfo/yhteystiedot_ja_asiointi">https://www.suonenjoki.fi/kuntainfo/yhteystiedot_ja_asiointi</a>
<b>3. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Suonenjoen kaupungin koulutusjohtaja  Yhteystiedot: <a href="https://www.suonenjoki.fi/kuntainfo/yhteystiedot_ja_asiointi">https://www.suonenjoki.fi/kuntainfo/yhteystiedot_ja_asiointi</a>
<b>4. Tietosuojavastaava</b>	Suonenjoen kaupungin tietosuojavastaavan tavoittaa sähköpostilla osoitteesta <a href="mailto:tietosuoja@suonenjoki.fi">tietosuoja@suonenjoki.fi</a>  Tietosuojavastaavien tarkemmat yhteystiedot löytyvät osoitteesta <a href="https://www.suonenjoki.fi/kuntainfo/tietosuoja">https://www.suonenjoki.fi/kuntainfo/tietosuoja</a>
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja käytetään perusopetuslain mukaisen esi- ja perusopetuksen sekä lukiolain mukaisen lukiokoulutuksen järjestämiseen ja toteuttamiseen.
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteriin kerätään vain asioiden hoitamisen ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset henkilötiedot.  Oppilaiden/opiskelijoiden tiedot: <ul style="list-style-type: none"><li>- Nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, uskonto, kansallisuus, kotikunta, äidinkieli, käyttäjätunnus Wilma -käyttöliittymään</li><li>- Huoltajien yhteystiedot ja käyttäjätunnus Wilma -käyttöliittymään</li><li>- Mahdollinen turvakielto</li><li>- Opiskeluun ja koulunkäyntiin liittyvät tiedot, mm. luokka, kurssivalinnat, arvosanat, poissaolot ja tuntimerkinnät, koulunkäyntihistoria</li><li>- Oppimisen ja koulunkäynnin tukemiseen liittyvät tiedot ja asiakirjat</li><li>- Mahdolliset koulukuljetuksiin liittyvät tiedot</li><li>- Tietojen sekä kuvien luovutus- ja julkaisuluvat</li><li>- Ylioppilastutkintoon ja kirjoituksiin liittyvät tiedot</li></ul> Opettajien tiedot: <ul style="list-style-type: none"><li>- Nimi, henkilötunnus, yhteystiedot</li><li>- Merkintä lääkärintodistuksen ja rikostaustatodistuksen esittämisestä</li><li>- Palvelussuhdetiedot, mm. pätevyys</li><li>- Opetuksessa syntyvät opetustiedot, mm. työmäärät</li><li>- Työaika ja palkkausperusteet</li><li>- Käyttäjätunnukset kouluhallinnon järjestelmiin</li></ul>



	<p>Henkilökunnan tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nimi, henkilötunnus, yhteystiedot</li><li>- Merkintä lääkärintodistuksen ja rikostaustatodistuksen esittämisestä</li><li>- Käyttäjätunnukset kouluhallinnon järjestelmiin</li></ul>
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Oppilaiden tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Koulunsa aloittavien oppilaiden perustiedot saadaan Väestörekisterin ylläpitämästä väestötietojärjestelmästä. Huoltajat / lailliset edustajat pääsevät täydentämään ja päivittämään lapsensa tietoja sähköisesti kirjautumalla Wilmaan henkilökohtaisilla tunnuksillaan. Täysi-ikäinen oppilas voi antaa itse omia tietojaan.</li><li>- Opettajat kirjaavat oppilaasta opetuksessa syntyviä opiskelu- ja opetustietoja.</li><li>- Oppilaan mahdollisesta edellisestä koulusta saadaan opetuksen asianmukaisen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot.</li><li>- Lukioon yhteishaussa valittujen opiskelijoiden tiedot saadaan Opetushallituksen Opintopolku-järjestelmästä.</li></ul> <p>Opettajien tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään</li></ul> <p>Henkilökunnan tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään</li></ul>
<b>8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Julkisten tietojen luovutus viranomaisen henkilörekisteristä määräytyy viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 16 §:n 3 momentin perusteella. Sen mukaan luovutuksen saajalla tulee olla oikeus tallentaa ja käyttää luovutettuja henkilötietoja.</p> <p>Oppilaiden opintosuoritukset ja opiskeluoikeudet siirretään sähköisesti Opetushallituksen KOSKI –palveluun (Kansallisten opiskeluoikeuksien ja suoritusten keskitetty integraatiopalvelu). Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä 884/2017</p> <p>Oppilaiden perustiedot (henkilötunnus, nimi, yhteystiedot, äidinkieli, kansalaisuus, kotikunta, huoltajien yhteystiedot ja oppilasta koskevat päätökset) luovutetaan tarvittaessa oppilashuollon (koulukuraattori, - psykologi tai -terveydenhoitaja) käyttöön.</p> <p>Oppilaan tietoja voidaan harkinnanvaraisesti luovuttaa esim. jatko-opintoihin pyrkimistä varten tai oppilaan vaihtaessa koulua.</p> <p>Opettajien opetus- ja palkanperustetietoja luovutetaan palkanlaskentaan.</p> <p>Lakisääteiset tilastoinnit tilastokeskukseen ja opetushallitukseen ovat lukumäärätilastoja, jotka eivät sisällä yksilöityjä henkilötietoja.</p> <p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>



<b>9. Suojauksen periaatteet</b>	<p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla ja Suonenjoen kaupungin tietosuoja- ja tietoturvaohjeistuksella (KH 4.6.2018 § 121).</p> <p>Koulun hallintojärjestelmän (Primus) sekä siihen integroidun lukujärjestyksen suunnitteluohjelman (Kurre) palvelinlaitteisto on suojatussa ja valvotussa tilassa. Tietoliikenne palvelimen ja työasemien välillä on salattua. Selaimella toimivan verkkopalvelun (Wilma) nettisivu on salattu.</p> <p>Sähköiset tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee käsittelemään vain siihen oikeutettu työntekijä siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät. Järjestelmiin pääsee vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasalla, joiden käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten käyttöoikeus on myönnetty. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan lokitiedostoin.</p> <p>Manuaalisia asiakirjoja säilytetään työntekijöiden työpisteissä ja lukituissa arkistotiloissa. Aineistoa käsitellään huolellisesti ja säilytysajan jälkeen se hävitetään asianmukaisesti.</p>
<b>10. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p><b>10.1 Tarkastusoikeus</b> Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä tietoja hänestä on kirjattu henkilörekisteriin ja onko tietoja käsitelty asianmukaisesti.</p> <p>Pyyntö tehdään yksilöidysti sähköisellä ”Tietopyyntö” lomakkeella, joka löytyy kaupungin www-sivuilta. Rekisteröity voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Tiedot luovutetaan joko kasvatusten tai kirjatulla kirjeellä, jotta henkilöllisyys voidaan todeta (henkilöllisyys varmennetaan aina ennen tietojen luovutusta).</p> <p>Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, annetaan rekisteröidylle asiasta kirjallinen selvitys, josta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty.</p> <p><b>10.2 Oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista</b> Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa korjaamista tai poistamista, jos tieto on virheellistä, tarpeetonta, puutteellista tai vanhentunutta.</p> <p>Pyyntö tehdään yksilöidysti ”Henkilötietojen korjaamisvaatimus” lomakkeella, joka löytyy kaupungin www-sivuilta. Lomake toimitetaan Suonenjoen kaupungin kirjaamoon omakätisellä allekirjoituksella varustettuna.</p> <p>Jos pyyntöä ei hyväksytä, annetaan rekisteröidylle asiasta kirjallinen selvitys, josta ilmenevät eväämisen syyt.</p> <p><b>10.3 Muut oikeudet</b> Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800</p>



SUONENJOEN KAUPUNKI

Koulutuspalvelut  
Perusopetuksen palvelualue  
Lukiokoulutuksen palvelualue

TIETOSUOJASELOSTE  
Rekisteröidyn informoimiseksi

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Laadittu: 24.9.2018 (päivitetty 17.3.2021)

	00521 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Vaihde: 029 56 66700
--	--