

Kaavin, Leppävirran, Maaningan, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen, Vesannon kuntien sekä Juankosken, Kuopion, Nilsian, Suonenjoen ja Varkauden kaupunkien sopimus maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamisesta

1. SOPIJAOSAPUOLET

Sopijaosapuolina (jäljempänä sopijakunnat) ovat Kaavin, Leppävirran, Maaningan, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen, Vesannon kunnat sekä Juankosken, Kuopion, Nilsian, Suonenjoen ja Varkauden kaupungit

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tällä sopimuksella kohdassa 1 mainitut kunnat sopivat maaseutuelinkeinojen hallinnosta kunnissa annetun lain (210/2010) mukaisten tehtävien, maaseutuelinkeinojen ja maaseudun toimintaympäristön kehittämistehtävien sekä muista kuntien maaseututoimen hallinto- ja kehittämistehtävien hoidosta. Tarkempi selvitys maaseutuhallintoyksikön tehtävistä sopimuksen liitteenä.

Sopijaosapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassa yhdessä hyväksytyjä tavoitteita. Tavoitteita ovat maaseutupalvelujen turvaaminen lähipalveluna, tasapuolisuus, kuntien tiivis yhteistyö ja henkilöstön ammattitaidon hyödyntäminen sekä palvelujen hallittu kustannuskehitys ja maaseudun kehittämisen tehostuminen.

3. HALLINTO

Yhteistoiminta-alueen hallinnosta ja tehtävistä vastaa Siilinjärven kunta. Tässä sopimuksessa mainittujen tehtävien hoitamista varten perustetaan kuntalain 77 §:ssä tarkoitettu sopijakuntien yhteinen toimielin, joka on Siilinjärven kunnan maaseutulautakunta. Maaseutulautakunta käyttää päätösvaltaa sopimuksen kohdassa kaksi (2) mainituissa asioissa.

Lautakunnassa on yksi jäsen jokaisesta sopimuskunnasta. Jokaisella lautakunnan jäsenellä on yksi ääni. Sopimuskuntien valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Yhteistoiminta-alueella tapahtuvien kuntaliitosten yhteydessä lautakunnan jäsenten määrä vähenee sopimuskuntien lukumäärän mukaiseksi seuraavan valtuustokauden alusta. Lautakunnan puheenjohtajana on siilinjärveläinen luottamushenkilö. Varapuheenjohtajana on muiden sopimuskuntien nimeämä edustaja siten, että varapuheenjohtajuus vaihtuu valtuustokausittain sopimuskuntien asukaslukujen mukaisessa järjestyksessä suurimmasta pienimpään. Maaseutulautakunnan esittelijänä toimii maaseutujohtaja. Maaseutulautakunnan tehtävistä ja toimivallasta määrätään Siilinjärven kunnan hallintosäännössä. Siilinjärven kunnan tulee kuulla tämän sopimuksen mukaisia tehtäviä ja hallintoa koskevien sääntöesitysten osalta muita sopijakuntia.

4. VIRANHALTIJOIDEN JA TYÖNTEKIJÖIDEN ASEMA

Sopijakuntien vakituisessa virka- tai työsopimussuhteessa oleva maaseutuelinkeino-
viranomaistehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy 1.1.2012 alkaen Siilinjärven kunnan palvelukseen työsopimuslain (55/2001) ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) liikkeen luovutusta koskevien säännösten mukaisesti. Siirroissa noudatetaan työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetussa laissa (449/2007) mainittuja säännöksiä. Palvelussuhteiden ehtojen yhtenäistämistä laaditaan erillinen suunnitelma ja aikataulu.

Siilinjärven kunta perustaa tarvittavat virat ja toteaa siirtyvät työsuhteet. Samasta ajankohdasta alkaen sopimusosapuolet lakkauttavat vastaavat virat sekä päättävät asianomaisten viranhaltijoiden palvelussuhteet.

Sopimusosapuolet vastaavat niistä siirretyn henkilöstön osalta 31.12.2011 mennessä ansaittujen ja Siilinjärven kunnassa pidettävien vuosilomien ja säästövapaiden kustannuksista (vuosilomapalkat ja lomarahat sivukuluihin) sekä 31.12.2011 mennessä kertyneistä palkkasaatavista (työaika-, matka- ja muut mahdolliset korvaukset sivukuluihin) ja vapaa-aikakorvausten kustannuksista.

Jos maaseutuhallintoyksikön palvelukseen tämän sopimuksen perusteella siirtynyt henkilö jää eläkkeelle, josta aiheutuu varhaiseläkemenoperusteista maksua, sen maksaminen määräytyy Kuntien eläkevakuutuksen valtuuskunnan päätöksen (sopimuksen tekohetkellä päätös 11.12.2008 § 13) mukaisesti.

Yksikön johtajalla on oltava asianmukainen koulutus ja riittävä käytännön ja muu kokemus kunnan maaseutuhallinnon vastuualueen tehtävistä sekä esimiestaitoja. Perustamisvaiheessa yksikön johtajan virka järjestellään sisäisin järjestelyin nimeämällä johtaja tämän yhteistyösopimuksen perusteella Siilinjärven kunnan palvelukseen siirtyvien tai niissä jatkavien työntekijöiden tai viranhaltijoiden keskuudesta. Johtajan valitsee Siilinjärven kunnanjohtaja sopimuskuntia kuultuaan. Jatkossa johtajan valitsee maaseutulautakunta ja valintaperusteet sisällytetään valmisteltavaan maaseutuhallinnon johto-/ toimintasääntöön.

Siilinjärven kunta ei irtisano työsopimuslain tai kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa tarkoitetuilla taloudellisilla tai tuotannollisilla irtisanomisperusteilla yhteistointialueen viiden ensimmäisen toimintavuoden aikana tämän yhteistyösopimuksen perusteella palvelukseensa siirtyviä tai näissä tehtävissä Siilinjärven kunnan palveluksessa jatkavia työntekijöitä tai viranhaltijoita. Työntekijä tai viranhaltija voidaan kuitenkin irtisanoa, jos hän kieltäytyy vastaanottamasta työnantajan hänelle tarjoamaa työsopimuslain tai kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa tarkoitettua uutta työtä tehtävää tai virkaa.

5. TOIMIPISTEET

Yhteistoiminta-alueen päätoimipisteenä toimii Kuopion ja Siilinjärven yhteinen toimipiste. Jokaisessa sopijakunnassa toimii vähintään yksi toimipiste. Maaseutulautakunta voi päättää toimipisteiden sijainnista, aukioloajoista ja toiminnasta sovittuaan asiasta asianomaisen kunnan kanssa.

Kukin yhteistoiminta-alueen kunta tarjoaa toimitilat asianmukaisine toimistokalusteineen maaseutuhallinnon asiakaspalveluun veloituksetta sekä kustantavat alueellaan olevien maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toimitilojen vuokra-, lämmitys, sähkö-, siivous, talohuolto-, korjaus ym. hoitomenot.

Päätoimipaikkana toimivan Siilinjärvi – Kuopion toimipisteen toimitilojen kustannukset jaetaan sopimuskuntien kesken niiltä osin kuin ne kohdistuvat koko yhteistoiminta-alueen toimintoihin. Muutoin toimitilakustannukset jaetaan ko. toimipistettä palvelupisteenä käyttävien kuntien kesken. Jaon vahvistaa maaseutulautakunta.

6. TALOUS JA KUSTANNUSTEN JAKAMINEN SOPIJAKUNTIEN KESKEN

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen lautakunnan taloutta hoitaa ja siitä vastaa Siilinjärven kunta.

Maaseutulautakunta tekee sopimuskuntia kuultuaan Siilinjärven kunnanhallitukselle maaseutulautakunnan toimintaa koskevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen. Talousarvioon otetaan yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja osoitetaan rahoitustarpeen kattaminen sopijaosapuolten ja muilla tuloilla. Talousarvio ja -suunnitelma ovat laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Maaseutulautakunnan esittelijän ehdotus talousarvioksi ja -suunnitelmaksi on annettava sopimuskunnille tiedoksi 14 päivää ennen maaseutulautakunnan talousarviokokousta. Talousarvion ja -suunnitelman hyväksyy Siilinjärven kunnanvaltuusto.

Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää Siilinjärven kunnanvaltuusto. Maaseutulautakunnan esittelijän ehdotus talousarvion muuttamiseksi on annettava sopimuskunnille tiedoksi 14 päivää ennen lautakunnan kokousta, jossa muutos käsitellään.

Maaseutuhallinnon yhteistoimintayksikön toimintamenot lasketaan erikseen viranomaistehtäville, maatilojen ja maaseudun pienyritysten neuvonta- ja aktivointitehtäville sekä maaseudun toimintaympäristön kehittämistehtäville.

Maaseutuhallinnon viranomaispalvelujen kustannuksista 1/3 jaetaan maatilojen, 1/3 peruslohkojen ja 1/3 EU:n ja kansallisten tukien tukihakemusten lukumäärän mukaan sopimuskuntien kesken. Maaseudun toimintaympäristön kehittämisen kustannukset yhteistoiminta-alueen maaseutuhallintoyksikön osalta jaetaan maaseutualueen asukasluvun suhteessa maaseudun toimintaympäristön kehittämispalveluja käyttävien kunti-

en kesken. Maatilojen ja maaseudun pienyritysten neuvonta ja aktivoimisen kustannuksista $\frac{1}{2}$ jaetaan maaseutualueen asukasluvun ja $\frac{1}{2}$ maatilojen lukumäärän suhteessa maatilojen ja maaseudun pienyritysten neuvonta- ja aktivointipalveluja käyttävien kuntien kesken. Kustannukset jaetaan päättyneen edellisen kokonaisen kalenterivuoden tilastojen perusteella. Kustannusjaon vahvistaa maaseutulautakunta. Maaseutualueen asukasluvulla tarkoitetaan kunnan asukaslukua, josta on poisluettu yli 10 000 asukkaan taaja-alueet jonne myöskään kehittämisspalveluja ei anneta.

Maaseutuhallintoyksikkö voi tarjota myös muita, kuntakohtaisesti erikseen sovittavia, henkilöstön osaamisalaan liittyviä yksittäisiä hallinto- tai kehittämisspalveluja sopimuskunnille. Perittävistä kustannuksista maaseutuhallintoyksikkö sopii erikseen ao. kunnan kanssa. Sopimukset vahvistaa maaseutulautakunta.

Sopimusosapuolten maksuosuus jaksetaan neljännesvuosittain suoritettavaan ennakkomaksuun ja tasauserään. Ennakkomaksu lasketaan talousarvioon merkitystä maksuosuudesta mukaisesta jaettavasta kokonaiskustannuksesta. Tasauserä muodostuu toteutuneiden vuosikustannusten ja maksuosuusennakoiden erotuksesta. Toteutuneisiin kustannuksiin sisältyvät kirjanpitoon perustuvat toimintamenot, pääomitettavat laitteisiin ja kalustoon liittyvät erät, jotka perustuvat kirjanpidollisiin poistoaikoihin, ja yleiskustannuslisä.

Maksuosuus voidaan tarkistaa toimintavuoden aikana talousarviomuutokseen perustuen. Tarkistus voi tulla voimaan aikaisintaan talousarviomuutosta seuraavan toisen kuukauden alusta lukien.

Maksuosuusennakot on suoritettava laskutuskuukautta seuraavan kuukauden 15. päivään mennessä. Lopullinen kuntakohtainen laskutus suoritetaan tilikausittain Siilinjärven kunnan valtuuston hyväksytyä maaseutulautakunnan tilinpäätöksen osana kunnan tilinpäätöstä. Tasauserä on suoritettava laskutusvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Maksusuorituksen viivästymisestä peritään korkolain 4 §:n mukainen viivästys korko.

Tämän sopimuksen kohdan 13 mukaisesta toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan tasan sopimuskuntien kesken.

Maaseutulautakunta raportoi sopimuskunnille talousarvion ja toimintasuunnitelman toteutumisesta talousarviovuoden aikana kaksi kertaa ja tilinpäätöksen yhteydessä. Siilinjärven kunta antaa sopimuskuntien käyttöön niiden tarvitsemat taloutta ja hallintoa koskevat tiedot. Sopimuskunnilla on oikeus tutustua Siilinjärven maaseutulautakunnan kirjanpitoon ja hallintoon.

7. TAKSAT JA MAKSUT

Yhteistoiminta-alueen maaseutuhallinnon maksutaksan hyväksymisestä määrätään johdosäännössä. Maksutaksa sisältää erikseen laissa säädetyt mahdollisuudet kuntien peria palveluistaan maksu asiakkaalta. Taksaan perustuvat maksut ovat maaseutulautakunnan tuloja, joita käytetään toiminnan rahoittamiseen. Maaseutulautakunta hyväksyy toimialaansa kuuluvat maksut ja taksat.

8. HALLINNON JA TUKIPALVELUN KUSTANNUKSET

Isäntäkunta vastaa hallinnosta ja tarvittavista tukipalveluista (mm tietojärjestelmät, talous- ja henkilöstöpalvelut, yleishallinto) ja sen kustannukset jaetaan sopimuskuntien kesken tämän sopimuksen kohdan 6 mukaisesti.

9. YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Tätä yhteistoimintasopimusta voidaan muuttaa sopimuskuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

10. MUUT SOPIMUKSET

Tämän sopimuksen voimaan astuessa voimassaolevat tämän sopimuksen toimialaan kuuluvat sopimuskuntien välistä yhteistoimintaa koskevat sopimukset raukeavat ilman erillistä irtisanomista tai päätöstä.

Tämän yhteistoimintasopimuksen sopimuskunnat selvittävät tämän sopimuksen mukaiseen toimintaan liittyvät voimassaolevat ja uusittavat sopimukset ja selvittävät tarvittavat toimenpiteet.

11. VAHINGONKORVAUSVASTUU

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisesta mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen vastuut määräytyvät vahingonkorvauslain perusteella. Työnantajan (Siilinjärven kunta) vastuulla olevien vahinkojen kustannukset kirjataan yhteisiin kustannuksiin, jotka jaetaan tämän sopimuksen kohdan 6 mukaisesti. Siilinjärven kunta huolehtii asianmukaisesta vastuuvakuutuksesta.

12. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tästä sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopimuskuntien välisin neuvotteluin. Mikäli neuvottelut eivät johda yhteisymmärrykseen, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Kuopion hallinto-oikeudessa.

13. SIIRTYMÄSÄÄNNÖS

Yhteistoiminta-alueen muodostaminen edellyttää valmistelutyötä ennen toiminnan käynnistymistä. Valmistelusta, johon kuuluu muun muassa maaseutulautakunnan johdosäännön valmistelu, henkilöstön työnjako, atk- järjestelmien ja toimitilojen järjestely, ensimmäisen toimintavuoden talousarvion ja ensimmäisten toimintavuosien talous- ja toimintasuunnittelu sekä selvittää mautilojen ja maaseudun pienyritysten neuvonnan aktivoimisen rajapinnat muihin toimijoihin, vastaa perustettavan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen johtaja yhdessä valmisteluryhmän kanssa. Valmisteluryhmä

koostuu sopimuskuntien kunnanjohtajista ja muista toimialan asiantuntijoista. Johtaja aloittaa työnsä Siilinjärven kunnassa 1.8.2011.

14. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO JA IRTISANOMINEN

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2012 lukuun ottamatta tämän sopimuksen kohtaa 13, joka astuu voimaan 1.5.2011.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimuskunta voi irtisanoa sopimuksen seuraavan kalenterivuoden alusta, mikäli irtisanominen on tehty kirjallisesti vähintään yhtä (1) vuotta aiemmin. Sopimuksen irtisanomisen yhteydessä sovitaan erikseen yhteisen kaluston omistusoikeudesta sekä sopimukseen liittyvien maksujen suorittamisesta. Sopimuksesta irtaantava kunta sitoutuu ottamaan omalta osaltaan tämän sopimuksen nojalla Siilinjärven maaseutupalveluihin siirtyneen henkilöstön palvelukseensa vastaaviin palvelussuhteisiin, missä he ovat Siilinjärven maaseutupalveluissa toimiessaan ja vastaavilla palvelussuhteen ehdoilla.

15. ALLEKIRJOITUKSET

Sopimuksen osapuolille on kullekin oma allekirjoitussivunsa, jonka allekirjoittajina ovat osapuolen puolesta siihen oikeutetut henkilöt.

Liite 1. Kaavin, Maaningan, Leppävirran, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen, Vesannon kuntien sekä Juankosken, Kuopion, Nilsiän, Suonenjoen ja Varkauden kaupunkien sopimus maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevaan sopimukseen:

YHTEISTOIMINTA-ALUEEN MAASEUTUHALLINTOYKSIKÖN TEHTÄVÄT

Uuden maaseutuhallintoyksikön tehtäviä ovat:

Maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa säädetyn lain (210/2010) mukaiset viranomais-tehtävät, kuten

- ◆ Viljelijätukiprosessiin liittyvät tehtävät
- ◆ Maatalouden luopumistuki- ja eläkejärjestelmiin liittyvät tehtävät
- ◆ Sato- tulva-, hirvi- ja petoeläinvahinkoihin liittyvät tehtävät
- ◆ Hukkakauralakiin perustuvat tehtävät
- ◆ Peruslohkorekisteriin liittyvät tehtävät
- ◆ Tukioikeusrekisteriin liittyvät tehtävät
- ◆ Eläintenpitäjärekisteriin liittyvät tehtävät
- ◆ Valmiussuunnitelmat

Isäntäkunta vastaa yhteistoiminta-alueella maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuksi Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla. Isäntäkunta tekee Maaseutuviraston kanssa Euroopan unionin kokonaan tai osaksi rahoittamaan maataloustukeen liittyvien maksajavirastotehtävien hoitoa koskevan sopimuksen.

Maatilojen ja maaseudun pienyritysten neuvonta ja aktivoiminen kehittämistoimissaan

- ◆ neuvonta
- ◆ koulutus
- ◆ tiedotus
- ◆ toimiminen välittäjänä eri toimintakulttuurien välillä

Isäntäkunta tarjoaa neuvonta, tiedotus ja koulutuspalveluja kunnan maatilojen ja maaseudun pienyritysten kehittämiseen sopimuskunnan niin halutessaan. Tarkempi tehtäväkokonaisuus sovitaan erikseen sopimuskuntien kanssa.

Maaseudun toimintaympäristön kehittäminen

Alueellisen maaseutuohjelman kokoaminen yhteistyössä yhteistoiminta-alueen maaseudun kehittämisessä mukana olevien toimijoiden kanssa ja sen toteuttaminen osallistumalla

- ◆ Eu:n rakennerahasto- ja kansallisten aluekehittämisohjelmien valmisteluun
- ◆ Toimintaryhmätyöhön
- ◆ Ohjelmaperusteisten kehittämishankkeiden suunnitteluun ja toteutukseen
- ◆ Kylien aktivoimiseen
- ◆ Tuomalla maaseutupoliittista asiantuntemusta kuntien päätöksenteon valmisteluun

Osana maaseutuhallintouudistusta kehitetään kuntien maaseutupoliittista vastuunkantoa. Alueellisen maaseutuhallintoyksikön tehtävänä on aktivoida kyliä laatimaan omat, omista tarpeista ja niiden priorisoimisesta lähtevät, kyliensä kehittämissuunnitelmat. Kyläsuunnitelmien pohjalta alueellinen maaseutuhallintoyksikkö kokoaa kuntakohtaiset maaseutuohjelmat sekä laatii myös alueellisen maaseutuohjelman yhteistyössä maaseudun kehittämisessä mukana olevien toimijoiden kanssa. Kuntien elinkeinoasiamiehet, jotka toimivat maaseutuelinkeinojen kehittämisen parissa, osallistuvat alueellisen maaseutuohjelman laatimiseen.

Muut tehtävät

Maaseutuhallintoyksikköön on siirtymässä osaamista myös muista kuntien tehtävistä, mm. yksityistiehallintoon ja kunnan metsäasioiden hoitoon liittyvää osaamista. Maaseutuhallintoyksikkö voi ottaa hoitaakseen erillisillä kuntakohtaisilla sopimuksilla myös muita tehtäviä.