

Suonenjoen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet

KH 26.3.2018 § ____

Kaupunki voi myöntää yhdistyksille ja järjestöille yleishyödyllisiä toiminta-avustuksia. Toiminta-avustus voi olla joko kohdennettua, esimerkiksi tapahtuma- tai yleisavustusta yhdistyksen yleiskustannusten kattamiseen.

Toiminta-avustusta voivat hakea yhdistykset tai yhteisöt, jotka ovat toimineen vähintään yhden kalenteri vuoden ennen avustuksen hakua ja jotka ovat rekisteröityjä tai todistettavasti jättäneet rekisteröintihakemuksensa. Rekisteröitymättömille yhdistyksille toiminta-avustusta voidaan myöntää vain poikkeustapauksessa.

Avustuksia myönnettäessä tulee selvittää ja ottaa huomioon yhdistyksen muuta kautta saamat tuet ja avustukset sekä järjestön itsensä maksettavaksi jäävät kustannukset. Avustusta haettaessa hakijan tulee ilmoittaa samaan tarkoitukseen myös muualta kuin Suonenjoen kaupungilta haetut, vireillä olevat ja saadut tuet ja avustukset, sekä ilmoittaa hakuprosessin aikana muilta tahoilta myönnettyt tuet ja avustukset.

Sama yhdistys voi saada toiminta-avustusta vain kerran saman kalenterivuoden aikana. Samaan tarkoitukseen Suonenjoen kaupungilta voi saada avustusta tai tukea ainoastaan yhden avustuksen muodossa.

Avustettava toiminta

Avustusta saavan yhdistyksen toiminnan tulee tukea kaupungin omaa palvelurakennetta ja strategiaa. Avustuksen määrää harkittaessa otetaan huomioon yhdistyksen / järjestön toimintaan aktiivisesti osallistuvien jäsenten määrä, toiminnan laajuus ja monipuolisuus.

Avustus on tarkoitettu ensisijaisesti järjestön ennalta suunniteltuun toimintasuunnitelman mukaiseen tarkoitukseen.

Avustusta voidaan myöntää hakijalle:

- a) jonka kotipaikka on Suonenjoen kaupungissa tai
- b) jonka säännöllinen toiminta sijoittuu Suonenjoelle ja jonka toiminta kohdistuu suonenjokelaisten hyväksi tai
- c) avustusta voi saada myös ylikunnallinen yhdistys, mikäli yhteistyö on perusteltua ja toiminnan piirissä on suonenjokelaisia.

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaisen perustoimintaan. Avustuksia ei myönnetä edelleen muille yhteisöille tai yksityisille henkilöille jaettavaksi.

Avustusta ei myönnetä:

- a) sellaiselle toimijalle, jolta kaupunki ostaa toimintaa tai toimintaan, jota kaupunki itse tuottaa tai ostaa
- b) kaupungin omille laitoksille, esim. kouluille, kansalaisopistolle tai muille näihin verrattaville ryhmille.
- c) yhdistyksen / yhteisön tai järjestön hallinnollisiin kuluihin

Kylätoimikuntien avustusta myönnetään kylätoimikuntien kylätalojen ylläpito kustannuksiin sekä kylätoimikuntien yleiseen toimintaan.

Avustusten hakeminen

Kaupunginhallituksen alaiset avustukset ovat haettavissa kerran vuodessa alla olevan aikataulun mukaisesti.

Kaupunginhallituksen toiminta-avustukset sekä maaseutupalvelujen avustukset ovat haettavissa helmikuun loppuun mennessä erillisellä hakemuksella liitteineen.

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntapalveluiden avustukset ovat haettavissa huhtikuun viimeiseen päivään kello 14.30 mennessä.

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset ovat haettavissa joka vuoden maaliskuun puolivälissä. Hakuajasta ilmoitetaan erillisellä ilmoituksella internet-sivuilla sekä paikallislehdessä.

Jos viimeinen hakupäivä sattuu viikonlopuksi, hakemuksen voi jättää seuraavaan maanantaihin kello 14.30 mennessä.

Avustusta hakevan on toimitettava ainakin seuraavat tiedot:

- toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalle vuodelle
- toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä vuodelta
- selkeät perustelut avustuksen tarpeesta ja käytöstä
- osoite- ja tilittiedot
- sähköpostiosoite, johon päätökset voidaan lähettää tiedoksi.
- yhdistyksen/yhteisön tai järjestön nimenkirjoitusoikeudet omaavat henkilöt ja heidän allekirjoituksensa.

Hakemukset toimitetaan kaupungin kirjaamoon tai muuhun ennalta ilmoitettuun osoitteeseen.

Päätöksenteko

Avustusten arviointi ja hakemusten vertailu tapahtuu ennalta määriteltyjen ja hakuohjeissa tiedotettujen kriteereiden pohjalta. Kriteereiden perusteella tapahtuva hakemusten vertailu on julkinen.

Avustuspäätöksen tekee kaupunginhallitus tai se lautakunta, jonka talousarviossa on rahavaraus ko. avustustoimintaan. Avustuksia voidaan myöntää vain yhden toimielimen alta. Hakemus voidaan siirtää käsiteltäväksi paremmin hakukriteerit täyttävän hakumuodon käsittelyyn.

Kaupunginhallitus tai lautakunta voivat vuosittain linjata painopisteitä avustusten myöntämiselle.

Hyvinvoinnin- ja elinvoiman palvelualue

Kohdeavustusten jakoperusteet

Tämä avustusohje sisältää Suonenjoen kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden määrärahoista jaettavien avustusten linjaukset ja ohjeet hakemuksen tekemiseen. Avustusten jako-ohjeet perustuvat kaupungin avustustoiminnan yleisiin periaatteisiin.

Hakeminen

Avustukset myönnetään vuosittain hakemusten perusteella. Myöhässä tulleet hakemukset hylätään. Hakuajasta ilmoitetaan kaupungin internet-sivuilla sekä lehti-ilmoituksella paikallislehdessä helmi-maaliskuussa.

Hakulomake on tulostettavissa kaupungin internet-sivuilta. Lomakkeelle täytetään siinä pyydetyt tiedot ja hakemus liitteineen palautetaan ilmoitettuun ajankohtaan mennessä kaupungin kirjaamoon

Hakemus ja liitteet

Hakemukseen tulee liittää ainakin seuraavat liitteet:

- a) Toimintasuunnitelma
selkeä kuvaus toiminnan sisällöstä, kohderyhmästä, vaiheista tuloksesta ja vaikuttavuudesta
- b) Hakijan toiminnan kuvaus, minkä tulee sisältää
yksityishenkilöiltä ja työryhmiltä toimijan esittely sekä kuvaus aiemmasta toiminnasta ja erittely kaikista saaduista avustuksista edellisen vuoden ajalta
yhdistyksiltä edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös.
- c) Talousarvio

arvio toiminnan kokonaiskuluista sekä rahoitussuunnitelma kulujen kattamiseksi.

Lisäksi kulttuuriavustuksissa rahoitussuunnitelmaan kirjataan myös osuudet muista samaan kohteeseen vireillä olevista hakemuksista ja saaduista avustuksista, pääsymaksutuloista tai muista tuloista.

Lisäksi nuoriso- ja liikunta-avustuksissa tulee ilmoittaa tiedot muista mahdollisista tuloista esim. jäsenmaksutuloista tai muista tuloista.

Yhdistyksen osalta hakemuksen allekirjoittavat yhdistyksen sääntöjen mukaan allekirjoitusoikeudelliset henkilöt ja toimintaryhmän osalta hankkeen vastuhenkilö.

Avustuksen suuruus

Avustukset myöntää kaupunginhallitus. Jaettavana on vuosibudjetin mukainen summa. Kaupunginhallitus jakaa määrärahan parhaaksi katsomallaan tavalla. Hakemukset vastaanottaa ja esityksen avustusmäärärahan jakamisesta laatii valmistelija.

Kulttuuriavustukset valmistelee kulttuuriohjaaja.

Liikunta-avustukset valmistelee vapaa-ajan ohjaaja.

Nuorisoavustukset valmistelee vapaa-ajan ohjaaja.

Haettu avustus voi olla enintään 50 % kohteen kustannusarviosta.

On mahdollista, että myönnettävä avustus on pienempi kuin 50 % haettavasta summasta. Hallituksella on oikeus jättää osa avustusmäärärahasta jakamatta, mikäli hyvin perusteltuja hakemuksia ei ole tarpeeksi.

Avustuksen saaminen ja maksatus

Avustus haetaan aina kuluvana vuonna tapahtuvaan toimintaa. Kaikille avustusta hakeneille ilmoitetaan kirjeitse tai sähköpostitse hallituksen päätöksestä.

Maksu suoritetaan avustusvuoden aikana vapaamuotoisen maksatushakemuksen perusteella myönnettyyn avustussummaan saakka. Maksatushakemuksen tulee sisältää kuitit hakemuksen mukaisista suorituksista, jotka ovat syntyneet avustusvuoden aikana.

Maksatushakemus kuittikopioineen tulee toimittaa viimeistään 15.12. mennessä kaupungin kirjaamoon, ellei toisin sovita.

Myönnetty summa maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille.

Avustuksen myöntäneellä kaupungin viranomaisella on oikeus tarkastaa ja saada varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Järjestöjen kirjanpidossa on oltava oma tilikohta Suonenjoen kaupungin myöntämille avustuksille, jotta myönnettyt avustukset voidaan todeta tilinpäätöksestä helposti.

Avustuksen saajan velvollisuudet

Avustus myönnetään hakemukseen liitetyn toimintasuunnitelman toteuttamiseen. Mikäli suunniteltu toiminta-tai avustuksen käyttötarkoitus merkittävästi muuttuu, toiminta peruuntuu tai avustuksen saaja ei aio käyttää hänelle myönnettyä avustusta, hän on velvollinen ilmoittamaan siitä välittömästi asian valmistelijalle. Mikäli hakija jättää käyttämättä saamansa avustuksen ilman perusteltua syytä, voidaan hänen mahdolliset seuraavat hakemuksensa jättää käsittelemättä.

On hyvän tavan mukaista mainita ja tuoda esiin avustuksen myöntäjä avustuksella toteutettavan toiminnan tiedotuksessa ja siihen liittyvissä julkaisuissa. Maininta voi olla kirjallinen tai Suonenjoen kaupungin tunnuksen voi pyytää asian valmistelijalta.

Kulttuuri-, liikunta- ja nuoriso-avustuksen jakoperusteet

Kulttuuripalveluiden kohdeavustusten jakoperusteet

Kulttuuripalveluiden määrärahoista myönnettävän kohdeavustuksen tarkoitus on tukea voittoa tavoittelematonta, paikallista kulttuuritoimintaa ja toimijuutta sekä luoda mahdollisuuksia uusille ideoille, toiminnoille ja tapahtumille paikkakunnalla.

Kulttuuriavustusta voidaan myöntää

- a) paikkakunnalla tapahtuvaan toimintaan
- b) paikkakuntaa käsittelevään tai paikkakunnalle kohdistuvaan toimintaan sekä paikkakunnalla näkyvän taiteellisen työn kuluihin
- c) kulttuurikasvatusta edistävään toimintaan ja kouluttautumiseen; paikkakunnalla toteutettavien kurssien ja koulutusten järjestämiskulut, työpajojen järjestämiskulut, kurssien ja koulutusten osallistumismaksut
- d) kuluvana vuonna tapahtuvaan toimintaan

määrärahan puitteissa erityistapauksissa suurempana kuin 50 % kohteen kustannusarviosta, mikäli se ei vääristä hakijoiden tasavertaisuutta

Kulttuuriavustusta ei voida myöntää

Avustustoiminnan yleisissä periaatteissa avustuskelpoisuuden ulkopuolelle määriteltyihin kohteisiin ja lisäksi:

- a) palkkakuluihin
- b) ulkopaikkakunnalle suuntautuviin teatteri-, konsertti- tai vastaaviin matkoihin
- c) kokonaisuudessaan yhdelle hakijalle, mikäli muita hakemuksia on tullut

Kuka voi hakea

Kulttuuriavustuksissa hakijana voi olla yhdistys tai muu toimijaryhmä, työryhmä tai yksityinen henkilö.

Liikuntapalveluiden kohdeavustusten jakoperusteet

Liikuntapalveluiden määrärahoista myönnettävän kohdeavustuksen tarkoitus on tukea paikallista liikuntaharrastustoimintaa sekä luoda mahdollisuuksia uusille ideoille, toiminnoille ja tapahtumille paikkakunnalla.

Liikunta-avustusta voidaan myöntää

- a) paikkakunnalla tapahtuvaan liikunnanharrastustoimintaan
- b) liikuntakasvatusta edistävään toimintaan ja kouluttautumiseen; paikkakunnalla toteutettavien kurssien ja koulutusten järjestämiskulut, työpajojen järjestämiskulut, kurssien ja koulutusten osallistumismaksut
- c) kuluvana vuonna tapahtuvaan toimintaan

Liikunta-avustusta ei voida myöntää

Avustustoiminnan yleisissä periaatteissa avustuskelpoisuuden ulkopuolelle määriteltyihin kohteisiin ja lisäksi:

- a) tilavuokriin, jää- tai avainmaksuihin
- b) b) palkkakuluihin

Kuka voi hakea ja milloin

Hakijan tulee olla rekisteröitynyt yhdistys ja / tai seuraan kuuluva jaosto tai joukkue joka vastaa itsenäisesti omasta taloudestaan oman tilin kautta.

Nuorisopalveluiden kohdeavustuksen jakoperusteet

Nuorisopalveluiden määrärahoista myönnettävän kohdeavustuksen tarkoitus on tukea paikallista nuorisoyhdistystoimintaa sekä nuorten itsensä järjestämään nuorisotoimintaa, luoda mahdollisuuksia uusille ideoille, toiminnoille ja tapahtumille paikkakunnalla.

Nuorisoavustusta voidaan myöntää

- a) paikkakunnalla tapahtuvaan nuorisoyhdistyksien toimintaan, joiden jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29-vuotiaita
- a) lasten ja nuorten tervettä kasvua edistävään ja tukevaan toimintaan ja kouluttautumiseen; paikkakunnalla toteutettavien kurssien ja koulutusten järjestämiskulut, työpajojen järjestämiskulut, kurssien ja koulutusten osallistumismaksut
- b) kuluvana vuonna tapahtuvaan toimintaan

Nuoriso-avustusta ei voida myöntää

Avustustoiminnan yleisissä periaatteissa avustuskelpoisuuden ulkopuolelle määriteltyihin kohteisiin ja lisäksi:

- a) tilavuokriin, jää- tai avainmaksuihin
- b) palkkakuluihin

Kuka voi hakea ja milloin

Hakijan tulee olla rekisteröitynyt yhdistys ja / tai seuraan kuuluva jaosto tai joukkue joka vastaa itsenäisesti omasta taloudestaan oman tilin kautta.

Tekninen lautakunta

Yksityisteiden kunnossapitoavustus

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset jaetaan virallisesti perustetuille tiekunnille, joilla tien tai avustettavan tienosan pituus on vähintään 0.5 km tai tietä käyttää pääsytienä vähintään 1 vakituinen asuinpaikka tai sillä on paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys

Hakuaika on joka vuoden maaliskuun puolivälissä. Hakuajasta ilmoitetaan erillisellä ilmoituksella internet-sivuilla sekä paikallislehdessä.

Kunnossapitoavustus haetaan erillisellä lomakkeella.

Avustustoiminnan periaatteiden voimaantulo

Nämä periaatteet astuvat voimaan 1.4.2018 alkaen ja samalla korvataan entiset ohjeet.